

## Ficha de trabalho nº 5

### Exercício nº 1:

O objetivo deste exercício é criar e formatar tabela. Utilizar a função SOMA e CONTAR.VAL  
Criar a seguinte tabela com os dados das faltas dadas pelo aluno no ano:

Meses do ano	Faltas		
	Justificadas	Injustificadas	Total
Setembro	2	1	
Outubro	3	2	
Novembro	2	1	
Dezembro	1	1	
Janeiro	2	2	
Fevereiro	3	1	
Março	2	1	
Abril	1	2	
Maio	2	1	
Junho	3	1	
Julho	2	2	
Nº de meses			

### Exercício nº 2:

Ano de 1998	Visitantes Exposição	Facturação	Resultado Mensal
Janeiro	10.000		
Fevereiro	15.000		
Março	18.000		
Abril	30.000		
Maio	35.000		
Junho	36.000		
Julho	38.000		
Agosto	27.000		
Setembro	29.000		
Outubro	30.000		
Novembro	25.000		
Dezembro	20.000		
<b>Total</b>			

Média Visitantes
------------------

Custos Fixos Mensais
448.918,11 €

Bilhete Unidade
24,94 €

#### Soluções:

Facturação: Visitantes Exposição \* Bilhete unidade

Resultado Mensal: Facturação - Custos Fixos Mensais

Totais: somatório das várias colunas =soma

Média de visitantes: =media

### Exercício nº 3:

Mês	Dias Trabalho	Nº Faltas	Ordenado bruto	Segurança Social	Imposto	Ordenado Líquido
Janeiro	22	3				
Fevereiro	19	2				
Março	23	0				
Abril	18	3				
Maio	22	0				
Junho	21	0				
Julho	22	0				
Agosto	21	0				
Setembro	22	1				
Outubro	21	2				
Novembro	21	3				
Dezembro	21	1				
<b>Totais</b>						

Ordenado base por dia de Trabalho	40,00 €	Segurança Social	11%
Desconto por cada Falta	10,00 €	Imposto	2,5%

Cálculos:	
<b>Ordenado bruto</b>	dias de trabalho * ordenado base por dia de trabalho - faltas*desconto por cada falta
<b>Segurança Social</b>	ordenado bruto*segurança social
<b>Imposto</b>	Ordenado bruto*imposto
<b>Ordenado Líquido</b>	Ordenado bruto - segurança social - imposto

Guardar o trabalho com o seguinte nome: **nome\_apellido\_ficha5**